


# Departamento Administrativo Nacional de Estadística



Dirección de Metodología y Producción  
Estadística - DIMPE

**Glosario de Términos  
Encuesta Anual de Servicios  
EAS-2003**

Julio 2004

	<b>GLOSARIO DE TÉRMINOS ENCUESTA ANUAL DE SERVICIOS EAS - 2003</b>	CÓDIGO: TE-EAS-GTE-01
		VERSIÓN : 01 PÁGINA 1 FECHA: 08-07-04
ELABORÓ: EQUIPO DE TEMÁTICA ECONÓMICA DE LA EAS	REVISÓ: SECRETARIO TÉCNICO DE LA EAS	REVISÓ: DIRECTOR METODOLOGÍA Y PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA

### GLOSARIO DE TERMINOS

TÉRMINO	DEFINICIÓN
<b>BOLETIN DE PRENSA</b>	Medio en el cual se presenta el resumen de la información obtenida durante el curso de la investigación en el año. En éste se encuentra la información de las principales variables investigadas como son producción bruta, consumo intermedio, ingresos totales, personal ocupado, remuneración, entre otros. Esta información se presenta para cada una de las actividades investigadas, en totales nacionales, y, para hoteles y restaurantes se encuentra por áreas metropolitanas.
<b>COEFICIENTE TÉCNICO</b>	Es la relación porcentual que existe entre el consumo intermedio y la producción bruta. Este indicador mide la cantidad de los bienes y servicios de otros sectores de la economía utilizados durante el período de referencia en la producción del servicio.
<b>CONFORMIDAD</b>	El cumplimiento de requisitos especificados en el modelo referencial del sistema de gestión de calidad o especificados por el cliente, las partes interesadas o los requisitos legales.
<b>CONSUMO INTERMEDIO</b>	Es el valor de los bienes (excepto los de capital) y servicios mercantiles consumidos por la unidad productora de servicios durante el período de la encuesta.
<b>CONTRIBUCION</b>	Expresión que permite obtener el aporte en puntos porcentuales, a la variación porcentual en una variable. Por ejemplo la contribución de las sociedades anónimas a la variación en el valor agregado de una actividad de servicios.
<b>EMPRESA</b>	Para efectos de las estadísticas económicas, empresa es toda unidad económica, o combinación de unidades económicas, propietaria o administradora que actuando bajo una denominación jurídica única, abarca y controla directa o indirectamente todas las funciones y actividades necesarias para el desarrollo y realización del objeto social para el que fue creada. En la Encuesta Anual de Servicios, la empresa es la unidad estadística.
<b>ESTABLECIMIENTO DE SERVICIOS</b>	Se denomina así a la unidad estadística a la que se refieren los datos solicitados por la Encuesta Anual de Servicios, y se define como: "la combinación de actividades y recursos que de manera independiente realiza una empresa o una parte de una empresa, para la prestación del grupo más homogéneo posible de servicios, en un emplazamiento o desde un emplazamiento o zona geográfica, y de la cual se llevan registros independientes sobre ventas del servicio, compras, costos y gastos, remuneraciones, personal ocupado, inversiones en activos fijos y demás recursos físicos que se utilizan en el proceso de prestación del servicio y en las actividades auxiliares o complementarias a ésta, entendiéndose como actividades auxiliares las que proveen bienes o servicios a la empresa y que se toman como parte de sus labores y recursos".



## GLOSARIO DE TÉRMINOS ENCUESTA ANUAL DE SERVICIOS EAS - 2003

CÓDIGO: TE-EAS-GTE-01

VERSIÓN : 01

PÁGINA 2

FECHA: 08-07-04

<b>EVIDENCIA OBJETIVA</b>	Información cuya veracidad se puede demostrar, con base en hechos obtenidos a través de la observación, la medición, el ensayo u otros medios.
<b>FUENTES</b>	Son las empresa de servicios que venden uno o varios artículos, o prestan un servicio al consumidor para su uso, sin propósitos comerciales.
<b>INDICE DEFLACTOR</b>	Es un indicador que muestra la variación de los precios o cantidades de un producto o conjunto de productos entre dos periodos de tiempo.
<b>INVERSIÓN NETA</b>	Es la adquisición de bienes con el objeto de prestar un mejor servicio. Se obtiene como la sumatoria del valor de las adquisiciones de activos fijos menos el valor de las ventas de activos, menos el valor de las depreciaciones.
<b>MARCO O AMBITO GEOGRÁFICO</b>	Los resultados se presentan en total a nivel nacional y cada una de las siete ciudades o áreas metropolitanas: Bogotá, Cali, Medellín, Barranquilla, Santa Marta, Cartagena y San Andrés para los totales de los subsectores de alojamiento y gastronomía. Para obtención y suministro de personal e investigación y seguridad 16 ciudades y áreas metropolitanas para 1998 y 1999. Para las demás actividades se entregan resultados solamente a nivel nacional (agencias de viajes, postales y correo, informática y conexas, agencias de publicidad y telecomunicaciones).
<b>NO CONFORMIDAD</b>	El no cumplimiento de un requisito especificado en el modelo referencial del sistema de gestión de calidad o especificados por el cliente, las partes interesadas o los requisitos legales. La definición se aplica a la desviación o a la ausencia de una o varias características relativas a la calidad, incluyendo la seguridad de funcionamiento, o uno o varios elementos del sistema de calidad en relación con los requisitos especificados.
<b>PERIODICIDAD</b>	Frecuencia de realización o ejecución de una actividad específica.
<b>PERIODO DE REFERENCIA</b>	Es el año para el cual se recoge la información. En la Encuesta Anual de Servicios el período de referencia para la encuesta es el año inmediatamente anterior al año de recolección de los datos.
<b>PERSONAL APRENDIZ</b>	Se refiere a los empleados vinculados a través de contrato de aprendizaje, por tiempo definido, no mayor a dos años, y a quienes se les otorga una mensualidad, como apoyo de sostenimiento, que oscila entre el 50 y 100% del salario mínimo, de acuerdo al grado de formación en que se encuentre el aprendiz.
<b>PERSONAL OCUPADO</b>	Se refiere al número promedio de personas que ejercen una labor remunerada, o nó, en la empresa durante el año. Incluye los propietarios, socios y familiares sin remuneración fija.
<b>PERSONAL OCUPADO PERMANENTE</b>	Se refiere al personal total contratado a término indefinido.
<b>PERSONAL OCUPADO TEMPORAL</b>	Se refiere al número promedio de personas ocupadas temporalmente por el establecimiento



## GLOSARIO DE TÉRMINOS ENCUESTA ANUAL DE SERVICIOS EAS - 2003

CÓDIGO: TE-EAS-GTE-01

VERSIÓN : 01

PÁGINA 3

FECHA: 08-07-04

<b>PERSONAL TEMPORAL CONTRATADO POR LA EMPRESA DIRECTAMENTE</b>	Corresponde al personal que se contrata a termino fijo para desarrollar labores especificas por una remuneración pactada.
<b>PERSONAL TEMPORAL SUMINISTRADO A TRAVÉS DE AGENCIAS ESPECIALIZADAS</b>	Corresponde al personal eventual, sin vínculo laboral ni contractual con el establecimiento, contratados con empresas especializadas en el suministro de personal.
<b>PRESTACIONES SOCIALES</b>	La remuneraciones obligatorias, especiales y pactadas diferentes a los sueldos y salarios que el empleador realiza a su personal ocupado. Comprende: primas legales, extralegales, vacaciones, cesantías e intereses sobre cesantías, los aportes patronales a la seguridad social (salud, pensiones, riesgos profesionales), al ICBF, al SENA y a las Cajas de Compensación.
<b>PRODUCCIÓN BRUTA</b>	Se define como la creación de servicios destinados a satisfacer directa o indirectamente las necesidades de las empresas y los hogares. En la Encuesta Anual de Servicios, la producción bruta es equivalente a los ingresos de una empresa.
<b>PRODUCTIVIDAD</b>	Es un indicador entendido como la relación entre los ingresos y, el consumo intermedio más los gastos del personal ocupado. Esta medida de desempeño económico indica la eficiencia de la inversión en factores productivos. Se entiende como la combinación de varios factores de producción que permitió que por cada peso invertido fuese posible recuperar o perder otros tantos.
<b>PRODUCTIVIDAD LABORAL</b>	Medida que relaciona el valor agregado y el total de personal ocupado. Mide la eficiencia laboral e Indica que, en promedio, cada empleado produjo determinado monto de valor agregado.
<b>RECOLECCION</b>	Es el procedimiento de trabajo de campo que se ha establecido para efecto de visitar las fuentes informantes y llenar el formulario establecido según la actividad de servicios en la que se desempeñe la fuente. Actualmente existen 7 formularios, para las nueve actividades que se investigan.
<b>SALARIO INTEGRAL</b>	Cuando el trabajador devengue un salario ordinario de más de 10 salarios mínimos legales mensuales, es válida la estipulación por escrito de un salario integral que además del salario ordinario incluya el pago de todas las prestaciones sociales, recargos por trabajo nocturno, horas extras, dominicales y festivos, pagos en especie, subsidios e intereses con excepción de las vacaciones cuyo derecho se conserva.
<b>SERVICIOS</b>	Es el conjunto de actividades desarrolladas por las unidades económicas encaminadas a generar y poner a disposición de las personas, los hogares o las empresas una amplia gama de servicios cada vez que estos sean demandados y sobre los cuales no recaen derechos de propiedad por parte del usuario. Es importante tener en cuenta dos aspectos fundamentales sobre los servicios. El primero, que los servicios no son susceptibles de ser almacenados ni transportados y, en consecuencia, no pueden ser transados en forma independiente de su producción y el segundo, que no existe un



**GLOSARIO DE TÉRMINOS ENCUESTA  
ANUAL DE SERVICIOS EAS - 2003**

CÓDIGO: TE-EAS-GTE-01

VERSIÓN : 01

PÁGINA 4

FECHA: 08-07-04

	traslado de la propiedad del producto; se vende por parte del productor y se compra por parte del consumidor un derecho al uso del servicio, cada vez que éste sea requerido.
<b>SUELDOS Y SALARIOS CAUSADOS</b>	La remuneración fija u ordinaria que el trabajador recibe como pago por los servicios prestados durante el periodo al que se refiere la información, antes de deducciones.
<b>UNIDAD LOCAL DE SERVICIOS</b>	Se define como el conjunto de establecimientos de la empresa ubicados en la misma ciudad, que bajo una misma organización jurídica, dirección y control, combinan actividades y recursos para dedicarse a la prestación de servicios a las empresas y los hogares. Se caracterizan por tener bajos niveles de autonomía y altos niveles de homogeneidad y se requiere cuando se presentan resultados según criterio geográfico.
<b>UNIVERSO DEL ESTUDIO</b>	Son las unidades económicas formalmente establecidas (con NIT y registro mercantil) ubicadas en el territorio nacional y dedicadas a prestar los servicios de alojamiento, expendio de alimentos preparados en el sitio de venta y agencia de viajes, postales y correo, informática y conexas, agencias de publicidad, obtención y suministro de personal, investigación y seguridad, y telecomunicaciones.
<b>VALIDACIÓN O VERIFICACIÓN</b>	Confirmación mediante examen y aporte de evidencia objetiva de que se han cumplido los requisitos particulares respecto de un uso específico previsto.
<b>VALOR AGREGADO</b>	Es el mayor valor creado en el proceso productivo de servicios por efecto de la combinación de factores.
<b>VARIACION ANUAL</b>	Es la variación promedio de las principales variables investigadas durante el período de referencia con respecto al año anterior.